



Brescia, li 01/02/2024

POLITICA PARITÀ DI GENERE

EKOPRA Società Cooperativa Sociale è una realtà sociale iscritta all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo A della Regione Lombardia. La nostra realtà si sviluppa principalmente in Lombardia con centri di accoglienza (CAS) nel territorio di Brescia, dove è la sede, Cremona e Piacenza, mentre in Veneto abbiamo sviluppato il progetto SAI (Sistema di accoglienza e integrazione) e Abitare Sociale.

I progetti di inclusione sociale puntano a migliorare la vita delle persone promuovendo l'autostima, l'abilità nella presa di decisioni, l'orientamento e il supporto per sviluppare competenze lavorative e sociali nei beneficiari.

I servizi di accoglienza migranti, con strumenti diversi, provvedono a sostenere i cittadini stranieri nelle pratiche di vita quotidiana.

I servizi di integrazione si concretizzano in eventi di informazione e sensibilizzazione rivolti alla cittadinanza e gestione di attività laboratoriali in collaborazione con gli enti e le realtà associative del territorio.

Attraverso professionisti specializzati, provvediamo a sostenere le persone in situazioni di precarietà abitativa, istruendole sulle modalità di ricerca di un'abitazione e indirizzandole ai servizi utili presenti sul territorio (inserimento abitativo).

Credendo nella forza del lavoro di squadra, EKOPRA ha messo le proprie esperienze e competenze al servizio di network sociali in grado di ampliare le possibilità di risposta alle necessità più varie: Consorzio Impresa Sociale e Consorzio Insieme.

In EKOPRA siamo profondamente convinti che il benessere e la salute debbano pervadere tutti gli ambiti di vita delle persone a partire dalla realizzazione di contesti lavorativi in cui il clima aziendale sia il frutto di azioni mirate e consapevolmente messe in atto a vantaggio di tutti i lavoratori e le lavoratrici.

EKOPRA ha deciso di implementare un sistema di gestione per l'ottenimento della certificazione per la parità di genere ai sensi della prassi **UNI PdR 125:2022**.

La parità di genere è un diritto fondamentale, affermato nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite (1948) che richiede l'assenza di ostacoli per la pari dignità e uguali condizioni tra uomini e donne nel diritto, nella politica, nella società o nel lavoro. In termini di parità di genere, intendiamo creare e mantenere nel tempo le condizioni nelle quali tutte le persone che collaborano con noi ricevano pari trattamenti, con uguale facilità di accesso a risorse e opportunità indipendentemente dal genere di appartenenza.

EKOPRA si impegna a creare e a vivere in un ambiente inclusivo e diversificato, fermamente convinti che ciò può contribuire alla crescita di tutta l'Organizzazione. Il nostro obiettivo è garantire a tutte le persone qualificate, senza distinzione, offerte di pari opportunità e inclusione in un ambiente di lavoro in cui ogni individuo è rispettato e valorizzato e può essere sé stesso/a, accogliendo i diversi punti di vista, le prospettive e le unicità.

EKOPRA crede che la Parità di Genere è uno strumento per creare team collaborativi e performanti, base per idee e risultati innovativi e culturalmente rilevanti e perciò si impegna a:

- non ammettere alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa, alle responsabilità familiari e assistenziali, o qualsiasi altro elemento considerato discriminatorio, in qualsiasi processo del rapporto lavorativo, a partire dall'assunzione
- preservare ed accrescere il valore del proprio personale, promuovendone la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali
- favorire l'impegno di tutte le risorse ad agire con rispetto e integrità in ogni relazione con colleghe/colleghi, soci/e, clienti, fornitori e con tutte le parti interessate
- promuovere l'effettiva parità tra uomini e donne in tutte le fasi del rapporto di lavoro, compresi selezione, assegnazione dei ruoli, valutazione delle prestazioni, promozione e avanzamenti di carriera, trattamento retributivo, cessazione del rapporto
- adottare misure volte ad accrescere la consapevolezza delle proprie risorse sui temi delle pari opportunità, diversità e inclusione, anche attraverso lo sviluppo di programmi di informazione, formazione e condivisione, con particolare riguardo alla gestione delle disabilità e alla creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e competitivo
- basare la propria comunicazione, sia interna che esterna, sui principi della responsabilità, utilizzando un linguaggio rispettoso delle differenze di genere ed evitando lo stereotipo di genere
- promuovere una piena inclusione femminile nei panel di seminari e conferenze ed eventi pubblici
- garantire il mantenimento di benefits e iniziative che valorizzino l'esperienza della genitorialità come momento di acquisizione di nuove competenze a favore della persona e dell'Organizzazione e che tutelino la relazione tra persona e azienda prima, durante e dopo la maternità/paternità
- tutelare la maternità/ paternità e promuovere lo smart working e politiche di flessibilità di orario in ogni situazione possibile per favorire la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa.
- promuovere la crescita professionale delle proprie risorse, garantendo un ambiente di lavoro inclusivo e valorizzando la capacità e lo sviluppo delle competenze delle risorse, anche favorendo il processo di empowerment femminile
- garantire accessibilità, flessibilità e supporto ai dipendenti con disabilità, fornendo strumenti e risorse necessarie per svolgere il proprio lavoro.

La presente Politica impegna tutti i/le dipendenti nei rapporti con colleghe e colleghi e con tutti gli stakeholder con i quali entrano in rapporto nello svolgimento dell'attività lavorativa.

Riferimenti e contatti

Comitato Guida pari opportunità cg@ekopra.it

Tutte le informazioni saranno trattate in stretta confidenza.

La Presidente Nassa Magda